

Regulamin przetargu

§ 1.

1. Przetarg przeprowadza się w formie pisemnego przetargu nieograniczonego.
2. Przetarg przeprowadzi Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Wójta Gminy Boniewo.

§ 2.

1. Przedmiotem przetargu jest :

- 1) **zabudowana nieruchomość /budynek gospodarczy/ oznaczona nr 224/9 o pow. 3271 m2 położona w miejscowości Boniewo.**
- 2) Księga Wieczysta Nr : WL1W/00012458/7 – Sąd Rejonowy we Włocławku Wydział VI Ksiąg Wieczystych.
- 3) Nieruchomość stanowiąca przedmiot przetargu nie jest obciążona hipoteką ani innymi ciężarami i ograniczeniami

§ 3.

Przeznaczenie w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego.
Nieruchomość położona jest w terenie dla którego brak jest aktualnego planu zagospodarowania przestrzennego.

§ 4.

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest:

– **wniesienie wadium** poprzez wpłacenie kwoty **3.310,00 zł** na rachunek Urzędu Gminy Nr BS Lubraniec O/Boniewo 90 9559 1030 0007 0263 2000 0001 **do dnia 19.01.2016 r.**
Wadium wygrywającego przetarg zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia nieruchomości. Pozostałym uczestnikom wadium zostanie zwrócone w terminie 3 dni po zamknięciu przetargu.

Wadium przepada na rzecz Urzędu Gminy w Boniewie, jeżeli oferent, który przetarg wygrał uchyli się od zawarcia umowy kupna-sprzedaży.

– **oferty na zakup nieruchomości należy składać w formie pisemnej w zaklepanych kopertach z napisem :**

”Przetarg – sprzedaż nieruchomości w miejscowości Boniewo” w terminie do dnia 19.01.2016 r. do godz. 15.00 w sekretariacie Urzędu Gminy w Boniewie pok. Nr 6.

§ 5.

Organizator przetargu zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty oraz prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, bez podania przyczyny na każdym jego etapie.

§ 6.

1. Przetarg może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
2. Przetarg składa się z części jawnej w obecności oferentów i niejawnej, w której komisja dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert.
3. W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisja organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, których powiadamia o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
4. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.

5. Przewodniczący komisji zawiadamia na piśmie wszystkich, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.

§ 7.

1. Przetarg odbędzie się dnia 25.01.2016 r. o godz. 9.00 w siedzibie Urzędu Gminy Boniewo, ul. Szkolna 28, pokój Nr 6.

2. Cena wywoławcza nieruchomości wynosi: 33.100,00 zł **netto**, po **wylicytowanej cenie zostanie doliczony podatek VAT.**

§ 8.

Oferta powinna zawierać:

- imię, nazwisko i adres oferenta lub nazwę albo firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna
- datę sporządzenia oferty i podpis oferenta
- oświadczenie że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń
- oferowaną cenę za nieruchomość, która winna być wyższa od ceny wywoławczej

Do oferty należy dołączyć dowód wpłaty wadium

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta zawierająca najwyższą cenę nabycia nieruchomości.

§ 9.

1. Komisja Przetargowa może uznać przetarg za zakończony wynikiem pozytywnym także w przypadku, gdy do części niejawnego przetargu zostanie zakwalifikowana tylko jedna oferta.

2. Komisja Przetargowa po dokonaniu szczegółowej analizy ofert może stwierdzić, że nie wybrała żadnej ze złożonych ofert.

§ 10.

Oferent, którego oferta wygra przetarg zobowiązany jest:

1. Podpisanie umowy dzierżawy w terminie wskazanym przez organizatora przetargu.
2. Wpłaty zaoferowanej ceny pomniejszonej o wpłacone wcześniej wadium, w terminie najpóźniej do dnia zawarcia aktu notarialnego.
3. Poniesienia kosztów spisania umowy notarialnej, oraz kosztów sądowych.

§ 11.

Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Wójta Gminy Boniewo.

Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.

§ 12.

W sprawach wymagających dodatkowych wyjaśnień, informacji można uzyskać w Urzędzie Gminy Boniewo ul. Szkolna 28, pokój nr 7 lub telefonicznie: 054 284-01-81 wew.42.

§ 13.

Organizator zastrzega sobie prawo odwołania przetargu lub jego unieważnienia w przypadku zaistnienia uzasadnionych prawem przyczyn oraz prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

WOJT
mgr inż. Marcin Klimbomir