

## UMOWA - projekt

Zawarta w dniu ... ..2021 r. w Boniewie pomiędzy Gminą Boniewo ul. Szkolna 28 , 87-851 Boniewo NIP 8882902541 REGON 910866809 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowana przez Wójta Gminy Boniewo marka Klimkiewicz przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Aleksandry Woźniak

a ..... , NIP .....REGON..... zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, działającą przez .....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego na zadanie pn.: „Sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Boniewo ”, została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miejscowości Boniewo określonego w uchwale Nr XVI/120/2020 Rady Gminy Boniewo z dnia 30 listopada 2020 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w tym:

1.1.przeprowadzenie procedury formalnoprawnej dla projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Boniewo, wynikającej z ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 293 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do w/w ustawy.

1.2. opracowanie projektu miejscowego planu w zakresie wprowadzenia funkcji, które nie naruszają ustaleń studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Boniewo a także art. 15 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,

1.3.przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko dla miejscowego planu, w tym opracowanie prognozy oddziaływania na środowisko ustaleń planu wg ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020 r., poz. 283 ze zm.),

1.4. opracowanie wniosku o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne wykonanego do projektu zmiany planu, o ile zajdzie taka konieczność, w tym opracowanie elaboratu rolnego, opisu taksacyjnego lasu;

1.5.sporządzenie opracowania ekofizjograficznego w sytuacji wymagania dokumentu przez organy opiniodawcze .

1.6 opracowania prognozy skutków finansowych do planu.

1.7. innych uzgodnień i opinii wynikających z przepisów prawa.

1.8.sporządzenie metadanych planu zgodnych z dyrektywą INSPIRE oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz.U. z 2020 , poz. 177 ze zm.)

2. Do sporządzonego miejscowego planu zagospodarowania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bazę metadanych opracowanych zgodnie z dyrektywą INSPIRE oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (DZ.U. Nr 2020, poz. 177 ze zm.)

3. Projekt planu będzie sporządzany w sześciu etapach zakończonych w terminach określonych poniższym harmonogramem:

- etap I przekazanie zamawiającemu projektu rysunku i tekstu planu w celu zaopiniowania przez Gminną Komisję Urbanistyczno Architektoniczną w terminie 10 tygodni po podpisaniu umowy i przekazaniu przez zamawiającego wszystkich materiałów wejściowych do projektowania,
- etap II przekazanie zamawiającemu projektu rysunku, tekstu planu i prognozy w celu zaopiniowania i uzgodnienia w terminie 4 tygodni po zaopiniowaniu przez komisję,
- etap III przekazanie zamawiającemu projektu rysunku, tekstu planu i prognozy w celu wyłożenia do wglądu publicznego na podstawie art.17 pkt 9 ustawy, w terminie 4 tygodni po uzgodnieniu przez zamawiającego,
- etap IV wprowadzenie poprawek do projektu i przekazanie zamawiającemu do uchwalenia w terminie 2 tygodni po zakończeniu postępowania w sprawie uwzględnienia ewentualnych uwag,
- etap V przekazanie zamawiającemu dokumentacji planu w zakresie potrzebnym do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa oraz w celu oceny zgodności z prawem przez Wojewodę na podstawie art 20 ust 2 ustawy w terminie 2 tygodni po uchwaleniu przez Radę Gminy
- etap VI przekazanie zamawiającemu skompletowanej dokumentacji w terminie 2 tygodni po uzgodnieniu przez Wojewodę

## § 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienie niezbędne i wymagane dla wykonania niniejszej umowy oraz, że dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonywania niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i urbanistycznej oraz z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania kompletnych prac projektowych określonych w § 1 niniejszej umowy która stanowi integralną część umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym przy wykonywaniu przedmiotu umowy tj. do czasu opublikowania uchwały Rady Gminy Boniewo uchwalającej plan obszarów, o którym mowa w § 1, w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego. W razie konieczności uzupełnienia lub poprawienia opracowań, uzgodnień itp. czynności te Wykonawca wykona bez odrębnego wynagrodzenia.
5. Przedstawiciel Wykonawcy w terminie uzgodnionym przez strony, na życzenie Zamawiającego, zobowiązany jest do uczestnictwa w posiedzeniach komisji urbanistyczno-architektonicznej, publicznej dyskusji nad przyjętymi w projekcie planu miejscowego rozwiązaniami oraz sesji rady gminy na której uchwalany jest plan miejscowy.
6. Wykonawca w ramach gwarancji należytego wykonania przedmiotu umowy zobowiązuje się do nieodpłatnego wykonania ewentualnych korekt, uzupełnień, wyjaśnień dotyczących strony technicznej opracowania. Gwarancja obejmuje okres nie mniej niż 36 miesięcy od czasu wejścia w życie planu zagospodarowania przestrzennego.

### § 3

1. Dokumentem potwierdzającym prawidłowe wykonanie i przyjęcie przez Zamawiającego zamówionej dokumentacji jest protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony umowy bez zastrzeżeń, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
2. Do faktury końcowej muszą być dołączone następujące dokumenty:
  - a) ocena Wojewody Kujawsko-Pomorskiego zgodności z przepisami prawa uchwały w sprawie planu miejscowego o którym mowa w §1 umowy
  - b) uchwała w sprawie uchwalenia planu miejscowego wraz z dokumentacją prac planistycznych,
  - b) oświadczenie o kompletności złożonej dokumentacji,
2. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia następować będzie na podstawie faktur, które Wykonawca wystawi po doręczeniu Zamawiającemu umówionego dzieła na zakończenie każdego z etapów;
3. Koszty poprawek i uzupełnień nieprawidłowej, niekompletnej lub wadliwej dokumentacji obciążają w całości Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do dokonania wszelkich poprawek i uzupełnień, których konieczność pojawi się w toku procedury uchwalania zmiany planu.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy w następującej formie:
  - a) rysunki planów - wydruk atramentowy kolorowy w 5 egzemplarzach, w formacie cyfrowym umożliwiającym publikację w Dzienniku Urzędowym oraz w wersji elektronicznej np. na płytach CD w 2 egzemplarzach
  - b) tekst ustaleń planów – wydruk atramentowy uchwały Rady Gminy w 5 oprawionych egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej np. na płycie CD w 2 egzemplarzach
2. Wykonawca wykona i dostarczy dodatkowo taką ilość opracowań, o których mowa w §1, które będą niezbędne do przeprowadzenia procedury opiniowania i uzgadniania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do skompletowania, uporządkowania i oprawienia dokumentacji prac planistycznych i przekazania zamawiającemu.

### § 5

1. Strony ustalają, że przekazanie Zamawiającemu projektu planu do uchwalenia przez Radę Gminy Boniewo , po niezbędnych uzgodnieniach i etapie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu i ewentualnych korektach wynikających z uwzględnienia uwag, nastąpi w terminie do 31 grudnia 2021 roku.
2. Zamawiający prześle Wykonawcy wnioski i uwagi złożone w przedmiotowej sprawie przez właściwe instytucje.

### § 6

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, obejmujące także poniesione przez Wykonawcę koszty wszelkich uzgodnień, opinii prognoz, opracowań ekofizjograficznych i innych materiałów, do chwili opublikowania uchwał Rady Gminy Boniewo uchwalających plany w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego ustala się w formie ryczałtu w wysokości ..... netto + 23% VAT tj. kwotę ..... **zł brutto** (słownie:.....).
2. Przedłożone prawidłowo wystawione faktury będą płatne przelewem w terminie 30 dni od daty

otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, wystawionej zgodnie z umową, przy czym Wykonawca nie może wystawić faktury, przed dniem protokolarnego odbioru odpowiedniej części przedmiotu umowy, o której mowa w § 7 niniejszej umowy.

3. Należność zostanie uregulowana z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy Nr .....
4. Cesja wierzytelności z niniejszej umowy może być dokonana wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **§ 7**

Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne w następujących terminach:

- 1) Faktura przejściowa w wysokości **40 %** wynagrodzenia ustalonego w § 6 zostanie wystawiona po przekazaniu przez Wykonawcę projektu planu miejscowego oraz pozostałych opracowań, o których mowa w § 1 do zaopiniowania i uzgodnienia z właściwymi organami.
- 2) Faktura przejściowa w wysokości **40 %** wynagrodzenia ustalonego w § 6, wystawiona będzie po przekazaniu przez Wykonawcę projektu planu miejscowego wraz z załącznikami, o których mowa w art. 20 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, do uchwalenia przez Radę Gminy w Boniewie.
- 3) Faktura końcowa w wysokości **20 %** wynagrodzenia ustalonego w § 6, wystawiona będzie po opublikowaniu uchwał Rady Gminy Boniewo uchwalających plany, w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego

#### **§ 8**

1. W razie rozwiązania umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, wysokość należności za wykonaną pracę, strony ustalają na podstawie protokołu zaawansowania prac, które będzie podstawą do wystawienia faktury dla Zamawiającego.
2. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi się w uzgodnionym do sporządzenia protokołu terminie, Wykonawca sporządzi protokół jednostronnie.
3. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy wynoszącej 30 dni Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym.

#### **§ 9**

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych z możliwością dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 niniejszej umowy.
  - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem art. 145 ust. 2 ustawy Prawo zamówień Publicznych

#### **§ 10**

Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

#### **§ 12**

Strony zgodnie postanawiają, że sprawy sporne rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

### § 13

Zamawiający informuje, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy, będącego osobą fizyczną odbywa się na podstawie ustawy o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, przy czym informacja o tym zakresie została zawarta w BIP Zamawiającego.

### § 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY