

ZAPYTANIE OFERTOWE-

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Boniewo ul. Szkolna 28

87-851 Boniewo

NIP: 8882902541

Regon: 910866809

e-mail: ddp.boniewo@wp.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Zamówienie wyłączone z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień Publicznych z 11 września 2019 roku – forma zamówienia – zapytanie ofertowe.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu i wyposażenia do w Dziennego Domu Pobytu Senior+ w miejscowości Boniewo zgodnie z poniższym wykazem:

CZĘŚĆ I – Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego

Lp.	Nazwa	Opis	Ilość
1.	Piłka sensoryczna	piłka do terapii i rehabilitacji z miękkiej gumy z wypustkami na powierzchni o średnicy min. 55 cm, obciążenie do min. 250 kg, pompka	8 szt.
2.	Materac gimnastyczny	wymiary: ok. 200 x 120 x 10 cm, materac pokryty materiałem PCV, wzmocnienia na narożnikach, wypełnienie pianką poliuretanową, uchwyty ułatwiające przenoszenie	3 szt.
3	Termometr	bezdotykowy pomiar temperatury na czole, zachowanie pamięci pomiaru temperatury, szybki czas pomiaru	3 szt.
4	Ciśnieniomierz	rozpoznawanie arytmii serca, pamięć daty i wysokości pomiarów, pomiar pulsu, pompowany automatycznie – 1 sztuka	1 szt.

CZĘŚĆ II sprzęt AGD

1	Warnik	jednościenny korpus ze stali nierdzewnej ze stylowymi, polipropylenowymi uchwytami i pokrywą; kran zapobiegający kapaniu; szklany wskaźnik poziomu wody; taca ociekowa mocowana za pomocą magnesu – łatwe opróżnianie; lampka kontrolna sygnalizująca zakończenie procesu ogrzewania i ewentualną konieczność usunięcia kamienia; kocioł utrzymujący napój w temperaturze podawania po podgrzaniu; zasilanie: 230 V; moc całkowita 0,95 kW; zasilanie elektryczne	2 szt.
2	Kuchenka mikrofalowa	pojemność: 20l; sterowanie elektroniczne; moc 700; wymiary: 36,2 x 44,6 x 24,3; automatyczne rozmrażanie, talerz, oświetlenie wnętrza, wyświetlacz	1 szt.

Część III Meble z montażem

1	Stół	wymiary: ok. 240 x 120, min. 4 nogi; blat drewniany i lakierowany, nogi metalowe – 3 sztuki	3 szt.
2	Krzeseł	wymiary: min. szerokość 53 cm; min. głębokość 50 cm; min. wysokość 87 cm; krzesło z siedziskiem i oparciem w stylu kubelkowym; tworzy polipropylenowe wzmocnione z podłokietnikami, kolor do uzgodnienia z wykonawcą	30 szt.
3	Kombinacja szafek ściennych	kombinacja szafek ściennych na książki; wymiary: ok. 175 x 35 x 210 cm; kolor – dąb sonoma; materiał – płyta meblowa – 1 sztuka	1 kpl
4	Biurko	biurko z 2 szufladami; lite drewno, kolor – dąb sonoma; wymiary: min. szerokość 120 cm; min. głębokość 47 cm; min. wysokość 75 cm – 1 sztuka	1 szt.
5	Fotel wypoczynkowy	siedzisko wypełnione sprężynami i pianką; tkanina w odcieniach szarości; wymiary: wysokość ok. 94 cm; głębokość min. 66 cm; szerokość min. 65 cm	1 szt.
6	Lampka biurkowa	wysokość ok. 88 cm; średnica podstawy ok. 21 cm; średnica klosza ok. 14 cm, długość kabla min. 1,8 m; moc max. 5,7 Wat	1 szt.
7	Kanapa	3-osobowa; kolor do uzgodnienia z wykonawcą .	2 szt.
8	Kanapa	4-osobowa; kolor do uzgodnienia z wykonawcą	1 szt.

9	Stolik kawowy	okrągły stół kawowy; kolor – dąb sonoma; wymiary: wysokość ok. 48 cm, średnica ok. 90 cm	2 szt.
10	Półka ścienna	kolor- dąb sonoma; wymiary: max. 110 x 26 cm; grubość półki max. 5 cm; max. obciążenie 10 kg – 1 sztuka	1 szt.

Ewentualne podane w opisach nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzuje produkty lub usługi, normy, oceny techniczne specyfikacje techniczne itp. mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w projekcie. Wszystkie ewentualne nazwy własne i marki handlowe elementów budowlanych, normy, oceny techniczne specyfikacje techniczne itp. systemów, urządzeń i wyposażenia zawarte w SIWZ oraz dokumentacji projektowej, zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego. Zamawiający oświadcza, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w SIWZ mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Poprzez pojęcie materiałów i urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację usługi zgodnie z umową oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w prowadzonym zapytaniu ofertowym. Równoważne produkty i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca, który zaoferuje produkty oraz urządzenia równoważne wymagające zmiany posiadanych decyzji, będzie musiał w ramach wykonania zamówienia w imieniu Zamawiającego, uzyskać wymagane decyzje własnym staraniem i kosztem, gwarantując jednocześnie wykonanie zamówienia w terminie wynikającym w prowadzonym zapytaniu ofertowym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Zakres obowiązków Wykonawcy:

- Wykonawca jest zobowiązany, do wykonania z należytą starannością wszelkich czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy.
- Miejscem dostawy jest Dzienny Domu Pobytu Senior+ w miejscowości Boniewo ul. Szkolna 3
- Wykonawca dostarczy sprzęt i wyposażenie na własny koszt i na własne ryzyko, zapewni rozładunek ze środków transportowych i wniesienie dostawy do pomieszczeń budynku oraz skręcenie i ustawienie mebli w godzinach pracy po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie braki i wady przedmiotu zamówienia, w tym za powstałe w czasie transportu.
- Odbiór przedmiotu umowy będzie dokumentowany pisemnym protokołem zdawczo-odbiorczym.

- Wszystkie sprzęty i wyposażenie muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad oraz dopuszczone do stosowania. Wszystkie dostarczone sprzęty i wyposażenie muszą posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymagania norm określonych obowiązującym prawem.
- Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia (oddzielnie dla dostarczanego asortymentu) gwarancji (okres gwarancji zgodny z gwarancją producenta lub korzystniejszy - co najmniej 24 miesiące). Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dokument gwarancyjny w dniu odbioru przedmiotu dostawy.
- Wraz z asortymentem należy dostarczyć dokumenty ich dotyczące, a w szczególności opisujące w języku polskim funkcje i sposoby ich użytkowania, instrukcje obsługi, instrukcje konserwacji, gwarancje, atesty.

Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych zgodnie z określonym podziałem.

Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia.

Kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

[33196100-1](#) Sprzęt dla osób starszych

39290000-1: Wyposażenie różne

[39150000-8](#) Różne meble i wyposażenie

4. Termin wykonania zamówienia:

Zakończenie: do 23 grudnia 2022 roku

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

O udzielenie przedmiotowego zamówienia, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim zostały określone przez Zamawiającego. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający będzie się kierował regułą: spełnia, nie spełnia

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

Wykonawca, który podlega wykluczeniu może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz

ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie kompetencji lub uprawnień w niniejszym postępowaniu z uwagi na brak regulacji nakazujących ich posiadanie. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający będzie się kierował regułą : spełnia, nie spełnia sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Zamawiający będzie się kierował regułą : spełnia, nie spełnia

Kolejność działań związanych z wyborem oferty:

Postępowanie odbywa się trzyetapowo, tj.:

ETAP 1 –Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu a które stanowić będzie wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ETAP 2 – dokonanie przez Zamawiającego oceny ofert, w celu wyłonienia oferty ocenionej jako najkorzystniejsza.

ETAP3 – W celu zbadania, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Podwykonawstwo:

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może zrealizować dostawy stanowiące przedmiot zamówienia korzystając z pomocy Podwykonawców.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

ETAP 1 – Potwierdzenie wstępne:

W celu dokonania wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne .

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, złożył oświadczenie w odniesieniu do podwykonawców.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, w postępowaniu, składa także oświadczenie dotyczące tych podmiotów.

ETAP 2 – ocena ofert, w celu wyłonienia oferty ocenionej przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza – na podstawie złożonej oferty.

ETAP 3 – Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono .

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe , osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres ddp.boniewo@wp.pl
- 2) Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca zobowiązany jest:
 - złożyć ofertę – pod rygorem nieważności – w formie pisemnej;
 - złożyć oświadczenia,
- 3) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Gmina Boniewo, ul. Szkolna 28, 87-851 Boniewo.
- 4) Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: ddp.boniewo@wp.pl.
- 5) Wszelkie Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) w kwestiach dotyczących procedury przetargowej – p. Zdzisława Bywalska, Tel 516168024 e-mail: inwestycje@ug.interia.pl
- 2) W sprawach dot. Specyfikacji sprzętu, wyposażenia p. Ireneusz Woźniak e-mail ddp.boniewo@wp.pl

9. Termin związania ofertą.

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

Forma oferty.

Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Miejsce oraz termin składania ofert

a) Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego, tj. Gmina Boniewo, ul. Szkolna 28, 87-851 Boniewo lub na adres email ddp.boniewo@wp.pl

Sekretariat, do dnia 14 grudnia 2022 roku do godz. 10:00

Oferta złożona poterninie wskazanym w pkt 11.1. zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

Miejsce oraz termin otwarcia ofert

11.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, 14 grudnia godz. 10:30.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

13.1. Ocena ofert:

13.1.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w następujący kryteriach:

- „cena” – 100 pkt cena najniższa/cena badana = ilość uzyskanych pkt

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 – dniowego terminu,

15. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE ART. 13 RODO ZWIĄZANA Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Boniewo, 87-851 Boniewo, ul. Szkolna 28;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Boniewo jest Paweł Modrzejewski kontakt: inspektor@kiodo.pl Tel. 544544001.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzieleniu zamówienia, prowadzeniu dokumentacji księgowo-podatkowej, archiwizacji danych, dochodzenia roszczeń lub obroną przed roszczeniami.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
 - b. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych
 - c. Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
 - d. art. 6 pkt.1 lit. c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa. W szczególności osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy PZP przez okres 4 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie Zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy,
7. Posiada Pani/Pan prawo:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO'

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
12. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
13. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw.

pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Gmina Boniewo ul.

Szkolna 28

87-851 Boniewo

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie **dostawa sprzętu i wyposażenia do w
Dziennego Domu Pobytu Senior+ w miejscowości Boniewo/uzupełnienie /**

DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Wykonawca/Wykonawcy

Adres

..... Osoba
odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:

Dane teled adresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

nr faksu

e-mail:

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

1. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę ofertową:

OFERTA SKŁADANA JEST NA CZĘŚĆ ... ZAMÓWIENIA POD NAZWĄ ... ZA CENĘ ŁĄCZNĄ* _____ --

	Wyszczególnienie	Wartość	Słownie
1.	Łączna cena ofertowa brutto		
1a.	Wartość podatku VAT		
1b.	Łączna cena ofertowa netto		

W tym za poszczególne pozycje objęte zamówieniem:

Lp.	Nazwa i <u>model</u> oferowanego produktu	Ilość	Wartość jednostkowa netto	Stawka podatku Vat	Wartość jednostkowa brutto	Wartość łączna brutto
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
...	<i>należy dostosować ilość wierszy</i>					

* W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, należy przedstawić osobne formularze ofertowe

- 1) Oświadczam, że jestem mikro / małym / średnim* przedsiębiorstwem / NIE DOTYCZY. (zgodnie z definicją MŚP zawartą w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.).
- 2) Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
- 3) Oświadczam, że zapoznałem się z SIWZ i jej załącznikami oraz nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- 4) Oświadczam, że zawarty w SIWZ projekt umowy, w tym wysokość kar umownych, został zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Oświadczam, że akceptuję termin płatności w ciągu 7 dni od momentu przekazania Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury (wraz z dokumentami rozliczeniowymi), przelewem na konto.
- 6) Oświadczamy, że wybór złożonej przez nas oferty będzie/nie będzie* prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego** w zakresie obejmującym następujące dostawy i/lub usługi
.....
Wartość (w kwocie netto) ww. dostaw wynosi zł
- 7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.****
- 8) Oświadczam, że zapoznałem się z zapisami klauzuli informacyjnej w zakresie art. 13 RODO dołączonej do SIWZ.

2. PODWYKONAWCY:

- i. Oświadczam, iż przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywał wyłącznie siłami własnymi**
- ii. Oświadczam, iż przedmiot zamówienia będę/będziemy** wykonywać przy pomocy podwykonawców:

Lp.	Nazwa i adres	Rodzaj i zakres dostaw powierzanych	Procentowa część zamówienia
-----	---------------	-------------------------------------	-----------------------------

	podwykonawcy	podwykonawcy(opisać rodzaj i zakres dostaw)	powierzona podwykonawcy

3. POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, iż w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.2. SIWZ będę polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych** lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej** innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących nas z nimi stosunków prawnych w następującym zakresie:

Nazwa i adres podmiotu udostępniającego:

.....

Podmiot udostępniający będzie wykonywał w realizacji przedmiotu zamówienia następujące dostawy:

.....

4. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1) Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oferta została złożona na stronach parafowanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr.....

6. SPIS TREŚCI

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

.....

.....

.....

Miejscowość i data

podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

* Zaznaczyć właściwe

**niepotrzebne skreślić

***W przypadku gdy wybór oferty prowadzi u Zamawiającego do obowiązku podatkowego, należy wskazać nazwę towaru lub usługi oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku VAT.

Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w

przypadku:

1. wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
2. mechanizmów odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
3. importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L.2016.119.1),

****W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego w

